



versie: 2

### OPRICHTING Stichting Wisselgeld

Heden, twee april tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr Jakob Paul Buiteman, ----  
notaris te 's-Gravenhage:-----

1. mevrouw **Monique van Eck van der Sluijs**, verwante is 2019 TN 's-Gravenhage, Oude  
Burgwal 11, geboren te Lelidorp op woensdag 12 december  
1958, getrouwd, ingefuurd en met gezag als partner, 2019  
Nederlands paspoort, nummer 91782823, afgevoerd te  
's-Gravenhage op woensdag 12 december 2018.
2. de heer **Mike van den Hoogenband**, verwante is 2011 VR Vrederburg, Noordwalen-  
11, geboren te Lelidorp op zaterdag 11 september 1978  
ingefuurd en met gezag als partner, 2019  
Nederlands paspoort, nummer 91884872, afgevoerd te Lelidorp  
op woensdag 12 december 2018.
3. de heer **Erik Johannes de Grauw**, verwante is 2014 GN 's-Gravenhage, Noorder-  
14, geboren te Vrijburg op zaterdag 12 december 1956, ingefuurd en  
met gezag als partner, 2019  
Nederlands paspoort, nummer 91884872, afgevoerd te 's-Gravenhage op  
woensdag 12 december 2018.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de -----  
volgende statuten vast te stellen:-----

**Naam en zetel**-----

**Artikel 1**-----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Wisselgeld. -----
2. Zij heeft haar zetel te 's-Gravenhage.-----

**Doel en middelen**-----

**Artikel 2**-----

1. De stichting heeft ten doel het op creatieve wijze inzamelen van spullen en goederen -----  
die voor de gebruikers daarvan geen of minder waarde hebben ten einde die goederen --  
te verkopen en de daarmee behaalde opbrengst ten goede te laten komen van in -----  
Nederland erkende algemeen nut beogende instellingen (ANBI's), -----  
en alles wat met het vorenstaande in de ruimste zin van het woord verband kan -----  
houden.-----
2. Zij tracht dit doel onder meer maar niet uitsluitend te bereiken door het inzamelen op en -  
bij festivals, concerten en andere voorstellingen en evenementen van tijdens dergelijke --  
festivals, concerten et cetera door de organisatie daarvan ingestelde vervangende -----  
betaalmiddelen (zoals munten, (tegoed)bonnen, coins, tokens, (debet)pasjes) ten einde -  
daarvan de geldelijke tegenwaarde in regulier betaalmiddel om te zetten en de aldus ----  
gegenereerde opbrengst aan te wenden ter verwezenlijk van het doel van de stichting, ---  
en voorts het inzamelen van statiegeldflessen of andere statiegeld dragende goederen, --  
het verwerven van verzamelingen zoals postzegel- of muntenverzamelingen, alles om----  
daaruit of uit de verkoop daarvan geldmiddelen te genereren ter aanwending van het ----



versie: 2

### OPRICHTING Stichting Wisselgeld

Heden, twee april tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr Jakob Paul Buiteman, ----  
notaris te 's-Gravenhage:-----

1. mevrouw **Monique van Eck van der Sluijs**, verwante is 2013 TN 's-Gravenhage, Gede-  
regerdverdracht 11, geboren te Lelidendam op woensdag 2 december  
opgevoerd en met gezamenlijk als partner, 2013  
Nederlands paspoort, nummer 907800023, afgevoerd te  
's-Gravenhage op woensdag 14 december 2011.
2. de heer **Mike van den Hoogenband**, verwante is 2011 VM Vrederburg, Rijksverdracht-  
15, geboren te Lelidendam op zaterdag 1 april opgevoerd en met gezamenlijk als partner,  
opgevoerd en met gezamenlijk als partner, 2013  
Nederlands paspoort, nummer 907800072, afgevoerd te Lelidendam Vrederburg op  
woensdag 14 december 2011.
3. de heer **Erik Johannes de Grauw**, verwante is 2014 GN 's-Gravenhage, Nederlands  
14, geboren te Vrederburg op zaterdag 2 december opgevoerd en met gezamenlijk als partner,  
opgevoerd en met gezamenlijk als partner, 2013  
Nederlands identiteitskaart, nummer 180000001, afgevoerd te 's-Gravenhage op  
vrijdag 14 december 2011.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de -----  
volgende statuten vast te stellen:-----

**Naam en zetel**-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Wisselgeld.-----
2. Zij heeft haar zetel te 's-Gravenhage.-----

**Doel en middelen**-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel het op creatieve wijze inzamelen van spullen en goederen-----  
die voor de gebruikers daarvan geen of minder waarde hebben ten einde die goederen --  
te verkopen en de daarmee behaalde opbrengst ten goede te laten komen van in-----  
Nederland erkende algemeen nut beogende instellingen (ANBI's),-----  
en alles wat met het vorenstaande in de ruimste zin van het woord verband kan -----  
houden.-----
2. Zij tracht dit doel onder meer maar niet uitsluitend te bereiken door het inzamelen op en -  
bij festivals, concerten en andere voorstellingen en evenementen van tijdens dergelijke --  
festivals, concerten et cetera door de organisatie daarvan ingestelde vervangende -----  
betaalmiddelen (zoals munten, (tegoed)bonnen, coins, tokens, (debet)pasjes) ten einde -  
daarvan de geldelijke tegenwaarde in regulier betaalmiddel om te zetten en de aldus ----  
gegenereerde opbrengst aan te wenden ter verwezenlijk van het doel van de stichting, ---  
en voorts het inzamelen van statiegeldflessen of andere statiegeld dragende goederen,--  
het verwerven van verzamelingen zoals postzegel- of muntenverzamelingen, alles om----  
daaruit of uit de verkoop daarvan geldmiddelen te genereren ter aanwending van het ----



versie: 2

### OPRICHTING Stichting Wisselgeld

Heden, twee april tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr Jakob Paul Buiteman, ---  
notaris te 's-Gravenhage:-----

1. mevrouw **Monique van Eck van der Sluijs**, verwante is 2013 TN 's-Gravenhage, Dutch  
Burgerlijk Wetboek 11, geboren te Lelidrecht op woensdag 20 december  
1958, burgerlijk standplaats, ingetrouwd en met gezamenlijk de partner, 2013  
Nederlands paspoort, nummer 907820023, afgevoerd te  
's-Gravenhage op woensdag 14 november 2018.
2. de heer **Mike van den Hoogenband**, verwante is 2011 VM Utrecht, Burgerlijk  
Wetboek 11, geboren te Lelidrecht op zaterdag 11 september 1971, burgerlijk standplaats  
ingetrouwd en met gezamenlijk de partner, 2013  
Nederlands paspoort, nummer 907820072, afgevoerd te Lelidrecht Utrecht op  
vrijdag 14 november 2018.
3. de heer **Erik Johannes de Grauw**, verwante is 2014 GN 's-Gravenhage, Nederlands  
Wetboek 11, geboren te Hengelo op zaterdag 20 december 1958, burgerlijk standplaats  
ingetrouwd en met gezamenlijk de partner, 2013  
Nederlands identiteitskaart, nummer 1.8040071, afgevoerd te 's-Gravenhage op  
vrijdag 14 november 2018.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de -----  
volgende statuten vast te stellen:-----

**Naam en zetel** -----

**Artikel 1** -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Wisselgeld. -----
2. Zij heeft haar zetel te 's-Gravenhage.-----

**Doel en middelen** -----

**Artikel 2** -----

1. De stichting heeft ten doel het op creatieve wijze inzamelen van spullen en goederen -----  
die voor de gebruikers daarvan geen of minder waarde hebben ten einde die goederen --  
te verkopen en de daarmee behaalde opbrengst ten goede te laten komen van in -----  
Nederland erkende algemeen nut beogende instellingen (ANBI's), -----  
en alles wat met het vorenstaande in de ruimste zin van het woord verband kan -----  
houden.-----
2. Zij tracht dit doel onder meer maar niet uitsluitend te bereiken door het inzamelen op en -  
bij festivals, concerten en andere voorstellingen en evenementen van tijdens dergelijke --  
festivals, concerten et cetera door de organisatie daarvan ingestelde vervangende -----  
betaalmiddelen (zoals munten, (tegoed)bonnen, coins, tokens, (debet)pasjes) ten einde -  
daarvan de geldelijke tegenwaarde in regulier betaalmiddel om te zetten en de aldus ----  
gegenereerde opbrengst aan te wenden ter verwezenlijk van het doel van de stichting, ---  
en voorts het inzamelen van statiegeldflessen of andere statiegeld dragende goederen, --  
het verwerven van verzamelingen zoals postzegel- of muntenverzamelingen, alles om----  
daaruit of uit de verkoop daarvan geldmiddelen te genereren ter aanwending van het ----



versie: 2

### OPRICHTING Stichting Wisselgeld

Heden, twee april tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr Jakob Paul Buiteman, ---  
notaris te 's-Gravenhage:-----

1. mevrouw **Monique van Eck van der Sluijs**, verwante is 2010 TN te 's-Gravenhage, Gede-  
comparant 11, geboren te Lelidorp op twintigvijf december  
negentienhonderd twintig, ingifftijd en met geregistreerd als partner, ---  
ingeregistreerd met een geldig Nederlands paspoort, nummer 907800023, afgeleverd te  
's-Gravenhage op twintigvijf twintigste eeuw, -----
2. de heer **Mike van den Hoogenband**, verwante is 2011 VM te 's-Gravenhage, Gede-  
comparant 12, geboren te Lelidorp op negentien april negentienhonderd vijftien  
ingifftijd en met geregistreerd als partner, --- ingeregistreerd met een geldig  
Nederlands paspoort, nummer 907800007, afgeleverd te Lelidorp op  
vijftien april twintigste eeuw, -----
3. de heer **Erik Johannes de Grauw**, verwante is 2014 DM te 's-Gravenhage, Nederlands  
--- geboren te 's-Gravenhage op zeventien december negentienhonderd zeventien, ---  
ingifftijd en met geregistreerd als partner, --- ingeregistreerd met een geldig  
Nederlands identiteitskaart, nummer 18240007, afgeleverd te 's-Gravenhage op  
zeventien twintigste eeuw, -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de -----  
volgende statuten vast te stellen:-----

**Naam en zetel**-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Wisselgeld.-----
2. Zij heeft haar zetel te 's-Gravenhage.-----

**Doel en middelen**-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel het op creatieve wijze inzamelen van spullen en goederen-----  
die voor de gebruikers daarvan geen of minder waarde hebben ten einde die goederen --  
te verkopen en de daarmee behaalde opbrengst ten goede te laten komen van in-----  
Nederland erkende algemeen nut beogende instellingen (ANBI's),-----  
en alles wat met het vorenstaande in de ruimste zin van het woord verband kan -----  
houden.-----
2. Zij tracht dit doel onder meer maar niet uitsluitend te bereiken door het inzamelen op en -  
bij festivals, concerten en andere voorstellingen en evenementen van tijdens dergelijke --  
festivals, concerten et cetera door de organisatie daarvan ingestelde vervangende -----  
betaalmiddelen (zoals munten, (tegoed)bonnen, coins, tokens, (debet)pasjes) ten einde -  
daarvan de geldelijke tegenwaarde in regulier betaalmiddel om te zetten en de aldus ----  
gegenereerde opbrengst aan te wenden ter verwezenlijk van het doel van de stichting, ---  
en voorts het inzamelen van statiegeldflessen of andere statiegeld dragende goederen, --  
het verwerven van verzamelingen zoals postzegel- of muntenverzamelingen, alles om----  
daaruit of uit de verkoop daarvan geldmiddelen te genereren ter aanwending van het ----



2

doel van de stichting, -----  
alle andere activiteiten die daarmee in de ruimste zin van het woord verband houden en -  
overigens aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting kunnen -----  
bijdragen. -----

**Vermogen** -----

**Artikel 3** -----

Tot vermogen der stichting worden bestemd: -----

- a. de opbrengsten zoals in artikel 2 lid 2 bedoeld en van de overige activiteiten van de -----  
stichting; -----
- b. subsidies en bijdragen; -----
- c. erfstellingen, legaten, donaties en schenkingen; -----
- d. revenuen van het vermogen en; -----
- e. eventuele andere baten. -----

Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. --

**Aantal en benoeming bestuursleden.** -----

**Artikel 4** -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen. -----
2. Het bestuur bepaalt het aantal leden van het bestuur; het aantal bestuursleden dient bij--  
voorkeur een oneven aantal te hebben. -----
3. Voor de eerste maal wordt het aantal bestuursleden ter gelegenheid van de oprichting --  
van de stichting door de oprichters bepaald. -----
4. Indien en zolang het aantal leden van het bestuur minder dan drie bedraagt, vormen de--  
in functie zijnde leden of vormt het enig in functie zijnde lid niettemin een rechtsgeldig ---  
bestuur, totdat het aantal leden weer ten minste drie bedraagt. -----
5. In dat geval zal ten spoedigste worden overgegaan tot de daarvoor vereiste -----  
benoeming(en). -----
6. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur (coöptatie). het bestuur-----  
stelt bij het vacant komen van een functie een profiel op voor kandidaten voor -----  
benoeming voor de vrijkomende bestuursfunctie, tenzij herbenoeming wordt-----  
voorgesteld. -----
7. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar, na het -----  
verstryken waarvan zij maximaal twee maal herbenoembaar zijn. Het bestuur stelt een ---  
rooster van aftreden en herbenoeming op. -----
8. Indien en zodra geen leden van het bestuur meer in functie zijn, zullen op verzoek van ---  
de meest gerede partij ten minste drie leden worden benoemd door de Rechtbank te ----  
's-Gravenhage. -----

**Einde bestuurslidmaatschap en schorsing** -----

**Artikel 5** -----

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----
  - a. indien na het verstrijken van de periode van benoeming geen herbenoeming volgt;---
  - b. door schriftelijke opzegging door het bestuurslid; -----
  - c. door overlijden;-----
  - d. wanneer een bestuurslid onder curatele dan wel wanneer het vermogen van een ----  
bestuurslid onder bewind wordt gesteld;-----
  - e. bij aanvraag tot surséance van betaling dan wel schuldsanering;-----
  - f. door ontslag door het bestuur; of -----



2

doel van de stichting, -----  
alle andere activiteiten die daarmee in de ruimste zin van het woord verband houden en -  
overigens aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting kunnen -----  
bijdragen. -----

**Vermogen** -----

**Artikel 3** -----

Tot vermogen der stichting worden bestemd: -----

- a. de opbrengsten zoals in artikel 2 lid 2 bedoeld en van de overige activiteiten van de -----  
stichting; -----
- b. subsidies en bijdragen; -----
- c. erfstellingen, legaten, donaties en schenkingen; -----
- d. revenuen van het vermogen en; -----
- e. eventuele andere baten. -----

Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. --

**Aantal en benoeming bestuursleden.** -----

**Artikel 4** -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen. -----
2. Het bestuur bepaalt het aantal leden van het bestuur; het aantal bestuursleden dient bij-  
voorkeur een oneven aantal te hebben. -----
3. Voor de eerste maal wordt het aantal bestuursleden ter gelegenheid van de oprichting --  
van de stichting door de oprichters bepaald. -----
4. Indien en zolang het aantal leden van het bestuur minder dan drie bedraagt, vormen de-  
in functie zijnde leden of vormt het enig in functie zijnde lid niettemin een rechtsgeldig ---  
bestuur, totdat het aantal leden weer ten minste drie bedraagt. -----
5. In dat geval zal ten spoedigste worden overgegaan tot de daarvoor vereiste -----  
benoeming(en). -----
6. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur (coöptatie). het bestuur-----  
stelt bij het vacant komen van een functie een profiel op voor kandidaten voor -----  
benoeming voor de vrijkomende bestuursfunctie, tenzij herbenoeming wordt-----  
voorgesteld. -----
7. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar, na het -----  
verstrijken waarvan zij maximaal twee maal herbenoembaar zijn. Het bestuur stelt een ---  
rooster van aftreden en herbenoeming op. -----
8. Indien en zodra geen leden van het bestuur meer in functie zijn, zullen op verzoek van ---  
de meest gereede partij ten minste drie leden worden benoemd door de Rechtbank te ----  
's-Gravenhage. -----

**Einde bestuurslidmaatschap en schorsing** -----

**Artikel 5** -----

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----
  - a. indien na het verstrijken van de periode van benoeming geen herbenoeming volgt;---
  - b. door schriftelijke opzegging door het bestuurslid; -----
  - c. door overlijden;-----
  - d. wanneer een bestuurslid onder curatele dan wel wanneer het vermogen van een ----  
bestuurslid onder bewind wordt gesteld;-----
  - e. bij aanvraag tot surséance van betaling dan wel schuldsanering;-----
  - f. door ontslag door het bestuur; of -----



doel van de stichting, -----  
alle andere activiteiten die daarmee in de ruimste zin van het woord verband houden en -  
overigens aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting kunnen -----  
bijdragen. -----

**Vermogen** -----

**Artikel 3** -----

Tot vermogen der stichting worden bestemd: -----

- a. de opbrengsten zoals in artikel 2 lid 2 bedoeld en van de overige activiteiten van de -----  
stichting; -----
- b. subsidies en bijdragen; -----
- c. erfstellingen, legaten, donaties en schenkingen; -----
- d. revenuen van het vermogen en; -----
- e. eventuele andere baten. -----

Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. --

**Aantal en benoeming bestuursleden.** -----

**Artikel 4** -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen. -----
2. Het bestuur bepaalt het aantal leden van het bestuur; het aantal bestuursleden dient bij-  
voorkeur een oneven aantal te hebben. -----
3. Voor de eerste maal wordt het aantal bestuursleden ter gelegenheid van de oprichting --  
van de stichting door de oprichters bepaald. -----
4. Indien en zolang het aantal leden van het bestuur minder dan drie bedraagt, vormen de-  
in functie zijnde leden of vormt het enig in functie zijnde lid niettemin een rechtsgeldig ---  
bestuur, totdat het aantal leden weer ten minste drie bedraagt. -----
5. In dat geval zal ten spoedigste worden overgegaan tot de daarvoor vereiste -----  
benoeming(en). -----
6. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur (coöptatie). het bestuur-----  
stelt bij het vacant komen van een functie een profiel op voor kandidaten voor -----  
benoeming voor de vrijkomende bestuursfunctie, tenzij herbenoeming wordt-----  
voorgesteld. -----
7. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar, na het -----  
verstrijken waarvan zij maximaal twee maal herbenoembaar zijn. Het bestuur stelt een ---  
rooster van aftreden en herbenoeming op. -----
8. Indien en zodra geen leden van het bestuur meer in functie zijn, zullen op verzoek van ---  
de meest gerede partij ten minste drie leden worden benoemd door de Rechtbank te ----  
's-Gravenhage. -----

**Einde bestuurslidmaatschap en schorsing** -----

**Artikel 5** -----

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----
  - a. indien na het verstrijken van de periode van benoeming geen herbenoeming volgt;---
  - b. door schriftelijke opzegging door het bestuurslid; -----
  - c. door overlijden;-----
  - d. wanneer een bestuurslid onder curatele dan wel wanneer het vermogen van een ----  
bestuurslid onder bewind wordt gesteld;-----
  - e. bij aanvraag tot surséance van betaling dan wel schuldsanering;-----
  - f. door ontslag door het bestuur; of -----



doel van de stichting, -----  
alle andere activiteiten die daarmee in de ruimste zin van het woord verband houden en -  
overigens aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting kunnen -----  
bijdragen. -----

**Vermogen** -----

**Artikel 3** -----

Tot vermogen der stichting worden bestemd: -----

- a. de opbrengsten zoals in artikel 2 lid 2 bedoeld en van de overige activiteiten van de -----  
stichting; -----
- b. subsidies en bijdragen; -----
- c. erfstellingen, legaten, donaties en schenkingen; -----
- d. revenuen van het vermogen en; -----
- e. eventuele andere baten. -----

Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. --

**Aantal en benoeming bestuursleden.** -----

**Artikel 4** -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen. -----
2. Het bestuur bepaalt het aantal leden van het bestuur; het aantal bestuursleden dient bij-  
voorkeur een oneven aantal te hebben. -----
3. Voor de eerste maal wordt het aantal bestuursleden ter gelegenheid van de oprichting --  
van de stichting door de oprichters bepaald. -----
4. Indien en zolang het aantal leden van het bestuur minder dan drie bedraagt, vormen de--  
in functie zijnde leden of vormt het enig in functie zijnde lid niettemin een rechtsgeldig ---  
bestuur, totdat het aantal leden weer ten minste drie bedraagt. -----
5. In dat geval zal ten spoedigste worden overgegaan tot de daarvoor vereiste -----  
benoeming(en). -----
6. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur (coöptatie). het bestuur-----  
stelt bij het vacant komen van een functie een profiel op voor kandidaten voor -----  
benoeming voor de vrijkomende bestuursfunctie, tenzij herbenoeming wordt-----  
voorgesteld. -----
7. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar, na het -----  
verstrijken waarvan zij maximaal twee maal herbenoembaar zijn. Het bestuur stelt een ---  
rooster van aftreden en herbenoeming op. -----
8. Indien en zodra geen leden van het bestuur meer in functie zijn, zullen op verzoek van ---  
de meest gereede partij ten minste drie leden worden benoemd door de Rechtbank te ----  
's-Gravenhage. -----

**Einde bestuurslidmaatschap en schorsing** -----

**Artikel 5** -----

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----
  - a. indien na het verstrijken van de periode van benoeming geen herbenoeming volgt;---
  - b. door schriftelijke opzegging door het bestuurslid; -----
  - c. door overlijden;-----
  - d. wanneer een bestuurslid onder curatele dan wel wanneer het vermogen van een ----  
bestuurslid onder bewind wordt gesteld;-----
  - e. bij aanvraag tot surséance van betaling dan wel schuldsanering;-----
  - f. door ontslag door het bestuur; of -----





- g. door ontslag door de rechtbank. -----
- 2. Het bestuur is bevoegd om een lid van het bestuur te schorsen in de uitoefening van ----  
zijn functie. Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot een besluit ---  
tot ontslag, vervalt de schorsing van rechtswege. -----
- 3. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing of ontslag de ----  
betrokkene van dat besluit schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te stellen. -----

**Bestuurstaak** -----

**Artikel 6** -----

- 1. Het bestuur is belast met de leiding van de stichting en het beheer van haar vermogen. --
- 2. De leden van het bestuur verdelen onderling hun functies, waaronder die van voorzitter, -  
secretaris en penningmeester. -----
- 3. De functies van secretaris en penningmeester zijn in één persoon verenigbaar. -----
- 4. Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de--  
aan de betrokkene opgedragen taak. -----
- 5. Het bestuur is binnen de grenzen van de statuten bevoegd tot alle daden van beheer en-  
beschikking die voor de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk zijn. ---
- 6. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, -----  
vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van -----  
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar -----  
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld----  
van een ander verbindt. -----
- 7. Een besluit tot het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in het vorige lid kan -----  
slechts worden genomen met twee/derde meerderheid der stemmen in een -----  
bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan--  
wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met ----  
unanimiteit van stemmen van al de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde ----  
bestuursleden. -----
- 8. Het ontbreken van het in het vorig lid bedoelde voorafgaande besluit kan aan en door ----  
derden worden tegengeworpen. -----

**Vertegenwoordiging** -----

**Artikel 7** -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door -----  
twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----  
Het bestuur kan aan een of meer bestuursleden alsook aan een of meer derden volmacht ----  
verlenen om de stichting, binnen de grenzen van de volmacht, te vertegenwoordigen. -----

**Bestuursvergaderingen** -----

**Artikel 8** -----

- 1. Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar, waaronder één maal voor het-----  
vaststellen van de jaarstukken. -----
- 2. Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit -----  
wenselijk acht of indien één of meer der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en-----  
onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek-----  
richt. -----
- 3. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege dat de ----  
vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de ----  
verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de----



3

- g. door ontslag door de rechtbank. -----
2. Het bestuur is bevoegd om een lid van het bestuur te schorsen in de uitoefening van ---- zijn functie. Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot een besluit --- tot ontslag, vervalt de schorsing van rechtswege. -----
  3. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing of ontslag de --- betrokkene van dat besluit schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te stellen. -----

#### **Bestuurstaak** -----

#### **Artikel 6** -----

1. Het bestuur is belast met de leiding van de stichting en het beheer van haar vermogen. --
2. De leden van het bestuur verdelen onderling hun functies, waaronder die van voorzitter, -secretaris en penningmeester. -----
3. De functies van secretaris en penningmeester zijn in één persoon verenigbaar. -----
4. Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de -- aan de betrokkene opgedragen taak. -----
5. Het bestuur is binnen de grenzen van de statuten bevoegd tot alle daden van beheer en- beschikking die voor de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk zijn. ---
6. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ----- vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van ----- overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ----- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld --- van een ander verbindt. -----
7. Een besluit tot het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in het vorige lid kan ----- slechts worden genomen met twee/derde meerderheid der stemmen in een ----- bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan- wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met ---- unanimiteit van stemmen van al de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde ---- bestuursleden. -----
8. Het ontbreken van het in het vorig lid bedoelde voorafgaande besluit kan aan en door --- derden worden tegengeworpen. -----

#### **Vertegenwoordiging** -----

#### **Artikel 7** -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door ----- twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----

Het bestuur kan aan een of meer bestuursleden alsook aan een of meer derden volmacht --- verlenen om de stichting, binnen de grenzen van de volmacht, te vertegenwoordigen. -----

#### **Bestuursvergaderingen** -----

#### **Artikel 8** -----

1. Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar, waaronder één maal voor het ----- vaststellen van de jaarstukken. -----
2. Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit ----- wenselijk acht of indien één of meer der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en ----- onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek ----- richt. -----
3. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege dat de ---- vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de ---- verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de ----



- g. door ontslag door de rechtbank. -----
2. Het bestuur is bevoegd om een lid van het bestuur te schorsen in de uitoefening van ---- zijn functie. Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot een besluit --- tot ontslag, vervalt de schorsing van rechtswege. -----
  3. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing of ontslag de --- betrokkene van dat besluit schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te stellen. -----

#### **Bestuurstaak** -----

##### **Artikel 6** -----

1. Het bestuur is belast met de leiding van de stichting en het beheer van haar vermogen. --
2. De leden van het bestuur verdelen onderling hun functies, waaronder die van voorzitter, -secretaris en penningmeester. -----
3. De functies van secretaris en penningmeester zijn in één persoon verenigbaar. -----
4. Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de-- aan de betrokkene opgedragen taak. -----
5. Het bestuur is binnen de grenzen van de statuten bevoegd tot alle daden van beheer en- beschikking die voor de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk zijn. ---
6. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ----- vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van ----- overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ----- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld --- van een ander verbindt. -----
7. Een besluit tot het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in het vorige lid kan ----- slechts worden genomen met twee/derde meerderheid der stemmen in een ----- bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan- wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met ---- unanimiteit van stemmen van al de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde ---- bestuursleden. -----
8. Het ontbreken van het in het vorig lid bedoelde voorafgaande besluit kan aan en door --- derden worden tegengeworpen. -----

#### **Vertegenwoordiging** -----

##### **Artikel 7** -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door ----- twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----

Het bestuur kan aan een of meer bestuursleden alsook aan een of meer derden volmacht --- verlenen om de stichting, binnen de grenzen van de volmacht, te vertegenwoordigen. -----

#### **Bestuursvergaderingen** -----

##### **Artikel 8** -----

1. Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar, waaronder één maal voor het ----- vaststellen van de jaarstukken. -----
2. Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit ----- wenselijk acht of indien één of meer der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en ----- onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek ----- richt. -----
3. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege dat de ---- vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de ---- verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de ----



- g. door ontslag door de rechtbank. -----
2. Het bestuur is bevoegd om een lid van het bestuur te schorsen in de uitoefening van ---- zijn functie. Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot een besluit --- tot ontslag, vervalt de schorsing van rechtswege. -----
  3. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing of ontslag de ---- betrokkene van dat besluit schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te stellen. -----

#### **Bestuurstaak** -----

##### **Artikel 6** -----

1. Het bestuur is belast met de leiding van de stichting en het beheer van haar vermogen. --
2. De leden van het bestuur verdelen onderling hun functies, waaronder die van voorzitter, -secretaris en penningmeester. -----
3. De functies van secretaris en penningmeester zijn in één persoon verenigbaar. -----
4. Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de-- aan de betrokkene opgedragen taak. -----
5. Het bestuur is binnen de grenzen van de statuten bevoegd tot alle daden van beheer en- beschikking die voor de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk zijn. ---
6. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ----- vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van ----- overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar----- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld---- van een ander verbindt. -----
7. Een besluit tot het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in het vorige lid kan ----- slechts worden genomen met twee/derde meerderheid der stemmen in een ----- bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan-- wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met ---- unanimitéit van stemmen van al de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde ---- bestuursleden. -----
8. Het ontbreken van het in het vorig lid bedoelde voorafgaande besluit kan aan en door ---- derden worden tegengeworpen. -----

#### **Vertegenwoordiging** -----

##### **Artikel 7** -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door ----- twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----

Het bestuur kan aan een of meer bestuursleden alsook aan een of meer derden volmacht ---- verlenen om de stichting, binnen de grenzen van de volmacht, te vertegenwoordigen. -----

#### **Bestuursvergaderingen**-----

##### **Artikel 8** -----

1. Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar, waaronder één maal voor het----- vaststellen van de jaarstukken. -----
2. Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit ----- wenselijk acht of indien één of meer der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en----- onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek----- richt. -----
3. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege dat de ---- vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de ---- verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de-----



- vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 van dit artikel ----- bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping----- en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
  5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der vergadering, de te----- behandelen onderwerpen. -----

**Artikel 9** -----

1. Een vergadering van het bestuur kan slechts rechtsgeldig besluiten nemen als de ----- vergadering op de statutair voorgeschreven wijze is bijeengeroepen en ten minste----- twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd is, --- tenzij in deze statuten anders wordt bepaald. -----
2. Is niet ten minste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk ----- vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier ----- weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel geagendeerd was een ----- tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, --- ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk vertegenwoordigde leden. -----
3. Het bestuur kan evenwel ook - in en buiten vergadering - rechtsgeldig besluiten nemen -- als de hiervoor omschreven termijn en wijze van oproeping niet in acht zijn genomen, --- mits met schriftelijke instemming van alle bestuursleden. -----
4. Tot de in deze statuten bedoelde schriftelijke uitingen, zoals oproepingen ter ----- vergadering en instemming of besluitvorming worden ook gerekend uitingen via ----- elektronische of digitale communicatiemiddelen, zoals e-mail. -----

**Artikel 10**-----

1. In het bestuur hebben de aanwezige leden ieder een stem. -----
2. Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, ----- behoudens het hierna in lid 3 van dit artikel bepaalde. In afwijking van het vorenstaande - geldt dat indien het bestuur uit een even aantal leden bestaat en de stemmen ten----- aanzien van een voorstel staken, de voorzitter een doorslaggevende stem toekomt. -----
3. Bestuursbesluiten tot:-----
  - a. het vaststellen van het aantal bestuursleden; -----
  - b. het benoemen van bestuursleden; -----
  - c. het ontslaan van bestuursleden; -----
  - d. het verrichten van de in artikel 6 lid 6 van deze statuten bedoelde ----- rechtshandelingen; -----
  - e. het vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen; -----
  - f. het wijzigen van de statuten van de stichting; en -----
  - g. het ontbinden van de stichting,-----dienen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het bestuur ----- aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van ten minste----- twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----

Zijn niet alle leden van het bestuur aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd, dan wordt - niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin --- het voorstel geagendeerd was, een tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur -- kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk ----- vertegenwoordigde leden met een meerderheid van ten minste twee/derde van het ----- aantal geldig uitgebrachte stemmen.-----



- vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 van dit artikel -----  
bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping-----  
en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
  5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der vergadering, de te-----  
behandelen onderwerpen. -----

#### **Artikel 9** -----

1. Een vergadering van het bestuur kan slechts rechtsgeldig besluiten nemen als de -----  
vergadering op de statutair voorgeschreven wijze is bijeengeroepen en ten minste-----  
twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd is, ---  
tenzij in deze statuten anders wordt bepaald. -----
2. Is niet ten minste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk -----  
vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier -----  
weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel geagendeerd was een -----  
tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, ---  
ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk vertegenwoordigde leden. -----
3. Het bestuur kan evenwel ook - in en buiten vergadering - rechtsgeldig besluiten nemen --  
als de hiervoor omschreven termijn en wijze van oproeping niet in acht zijn genomen, ---  
mits met schriftelijke instemming van alle bestuursleden. -----
4. Tot de in deze statuten bedoelde schriftelijke uitingen, zoals oproepingen ter -----  
vergadering en instemming of besluitvorming worden ook gerekend uitingen via -----  
elektronische of digitale communicatiemiddelen, zoals e-mail. -----

#### **Artikel 10**-----

1. In het bestuur hebben de aanwezige leden ieder een stem. -----
2. Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, -----  
behoudens het hierna in lid 3 van dit artikel bepaalde. In afwijking van het vorenstaande -  
geldt dat indien het bestuur uit een even aantal leden bestaat en de stemmen ten-----  
aanzien van een voorstel staken, de voorzitter een doorslaggevende stem toekomt. -----
3. Bestuursbesluiten tot:-----
  - a. het vaststellen van het aantal bestuursleden; -----
  - b. het benoemen van bestuursleden; -----
  - c. het ontslaan van bestuursleden; -----
  - d. het verrichten van de in artikel 6 lid 6 van deze statuten bedoelde -----  
rechtshandelingen; -----
  - e. het vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen; -----
  - f. het wijzigen van de statuten van de stichting; en -----
  - g. het ontbinden van de stichting,-----dienen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het bestuur -----  
aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van ten minste---  
twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----  
Zijn niet alle leden van het bestuur aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd, dan wordt -  
niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin ---  
het voorstel geagendeerd was, een tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur --  
kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk-----  
vertegenwoordigde leden met een meerderheid van ten minste twee/derde van het-----  
aantal geldig uitgebrachte stemmen.-----



- vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 van dit artikel -----  
bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping-----  
en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
  5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der vergadering, de te-----  
behandelen onderwerpen. -----

**Artikel 9** -----

1. Een vergadering van het bestuur kan slechts rechtsgeldig besluiten nemen als de -----  
vergadering op de statutair voorgeschreven wijze is bijeengeroepen en ten minste-----  
twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd is, ---  
tenzij in deze statuten anders wordt bepaald. -----
2. Is niet ten minste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk-----  
vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier-----  
weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel geagendeerd was een -----  
tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, ---  
ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk vertegenwoordigde leden. -----
3. Het bestuur kan evenwel ook - in en buiten vergadering - rechtsgeldig besluiten nemen --  
als de hiervoor omschreven termijn en wijze van oproeping niet in acht zijn genomen, ---  
mits met schriftelijke instemming van alle bestuursleden. -----
4. Tot de in deze statuten bedoelde schriftelijke uitingen, zoals oproepingen ter -----  
vergadering en instemming of besluitvorming worden ook gerekend uitingen via -----  
elektronische of digitale communicatiemiddelen, zoals e-mail. -----

**Artikel 10**-----

1. In het bestuur hebben de aanwezige leden ieder een stem. -----
2. Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, -----  
behoudens het hierna in lid 3 van dit artikel bepaalde. In afwijking van het vorenstaande -  
geldt dat indien het bestuur uit een even aantal leden bestaat en de stemmen ten-----  
aanzien van een voorstel staken, de voorzitter een doorslaggevende stem toekomt. -----
3. Bestuursbesluiten tot:-----
  - a. het vaststellen van het aantal bestuursleden; -----
  - b. het benoemen van bestuursleden; -----
  - c. het ontslaan van bestuursleden; -----
  - d. het verrichten van de in artikel 6 lid 6 van deze statuten bedoelde -----  
rechtshandelingen; -----
  - e. het vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen; -----
  - f. het wijzigen van de statuten van de stichting; en -----
  - g. het ontbinden van de stichting,-----dienen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het bestuur -----  
aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van ten minste---  
twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----  
Zijn niet alle leden van het bestuur aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd, dan wordt -  
niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin ---  
het voorstel geagendeerd was, een tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur --  
kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk-----  
vertegenwoordigde leden met een meerderheid van ten minste twee/derde van het-----  
aantal geldig uitgebrachte stemmen.-----



- vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 van dit artikel -----  
bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping-----  
en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
  5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der vergadering, de te-----  
behandelen onderwerpen. -----

#### **Artikel 9** -----

1. Een vergadering van het bestuur kan slechts rechtsgeldig besluiten nemen als de -----  
vergadering op de statutair voorgeschreven wijze is bijeengeroepen en ten minste-----  
twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd is, ---  
tenzij in deze statuten anders wordt bepaald. -----
2. Is niet ten minste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk -----  
vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier -----  
weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel geagendeerd was een -----  
tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, ---  
ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk vertegenwoordigde leden. -----
3. Het bestuur kan evenwel ook - in en buiten vergadering - rechtsgeldig besluiten nemen --  
als de hiervoor omschreven termijn en wijze van oproeping niet in acht zijn genomen, ---  
mits met schriftelijke instemming van alle bestuursleden. -----
4. Tot de in deze statuten bedoelde schriftelijke uitingen, zoals oproepingen ter -----  
vergadering en instemming of besluitvorming worden ook gerekend uitingen via -----  
elektronische of digitale communicatiemiddelen, zoals e-mail. -----

#### **Artikel 10**-----

1. In het bestuur hebben de aanwezige leden ieder een stem. -----
2. Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, -----  
behoudens het hierna in lid 3 van dit artikel bepaalde. In afwijking van het vorenstaande -  
geldt dat indien het bestuur uit een even aantal leden bestaat en de stemmen ten-----  
aanzien van een voorstel staken, de voorzitter een doorslaggevende stem toekomt. -----
3. Bestuursbesluiten tot: -----
  - a. het vaststellen van het aantal bestuursleden; -----
  - b. het benoemen van bestuursleden; -----
  - c. het ontslaan van bestuursleden; -----
  - d. het verrichten van de in artikel 6 lid 6 van deze statuten bedoelde -----  
rechtshandelingen; -----
  - e. het vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen; -----
  - f. het wijzigen van de statuten van de stichting; en -----
  - g. het ontbinden van de stichting, -----dienen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het bestuur -----  
aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van ten minste---  
twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----  
Zijn niet alle leden van het bestuur aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd, dan wordt -  
niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin ---  
het voorstel geagendeerd was, een tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur --  
kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk -----  
vertegenwoordigde leden met een meerderheid van ten minste twee/derde van het -----  
aantal geldig uitgebrachte stemmen.-----





4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
5. Over personen wordt, tenzij de vergadering unaniem anders besluit, schriftelijk ----- gestemd. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij een bestuurslid schriftelijke ----- stemming verlangt. -----
6. Bestuursleden kunnen zich in een bestuursvergadering schriftelijk door een ----- medebestuurslid laten vertegenwoordigen. -----
7. De bestuursvergaderingen staan onder leiding van de voorzitter, of, bij ontstentenis of---- afwezigheid van de voorzitter, onder leiding van een ander door de bestuursvergadering-- aan te wijzen lid van het bestuur. -----
8. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door of namens de ----- secretaris, of bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris, door of namens een ----- ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur. -----
9. De notulen worden tijdens en door de eerstkomende bestuursvergadering vastgesteld.---

**Boekjaar en financiën** -----

**Artikel 11**-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles ----- betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en de daartoe behorende ---- boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te--- allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.-----
3. Jaarlijks wordt - behoudens verlenging van die termijn door het bestuur - voor de eerste - juli aan het bestuur:-----
  - a. door de penningmeester, onder overlegging van de jaarrekening - omvattende een -- balans per het einde van het afgelopen boekjaar en een staat van baten en lasten --- over dat boekjaar met een toelichting - verslag uitgebracht over het financieel beleid- in het afgelopen boekjaar; en-----
  - b. door de secretaris verslag uitgebracht over de in het afgelopen boekjaar door het---- bestuur verrichte activiteiten. -----
4. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarrekening.-----
5. Goedkeuring van de jaarrekening dient te worden gevolgd door een besluit omtrent ----- décharge van de penningmeester. -----
6. De hiervoor genoemde verslagen vormen tezamen het jaarverslag van de stichting.-----
7. Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand december door het bestuur de begroting voor het ---- nieuwe boekjaar vastgesteld. -----
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar lang-- te bewaren. -----

**Vergoedingen** -----

**Artikel 12**-----

1. De leden van het bestuur zullen in beginsel geen honorarium, loon of ander materieel ---- voordeel van de stichting genieten. Het bestuur kan besluiten een bestuurslid een ----- bescheiden vergoeding toe te kennen ingeval van bovengemiddelde inspanningen van--- dat bestuurslid ten behoeve van de activiteiten van de stichting. Van de toekenning van-- een dergelijke vergoeding wordt in het jaarverslag melding gemaakt.-----
2. De bestuursleden hebben recht op vergoeding van in functie en ten behoeve van de----- stichting gemaakte onkosten, voor zover door het bestuur goedgekeurd.-----



5

4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
5. Over personen wordt, tenzij de vergadering unaniem anders besluit, schriftelijk -----  
gestemd. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij een bestuurslid schriftelijke -----  
stemming verlangt. -----
6. Bestuursleden kunnen zich in een bestuursvergadering schriftelijk door een -----  
medebestuurslid laten vertegenwoordigen. -----
7. De bestuursvergaderingen staan onder leiding van de voorzitter, of, bij ontstentenis of----  
afwezigheid van de voorzitter, onder leiding van een ander door de bestuursvergadering--  
aan te wijzen lid van het bestuur. -----
8. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door of namens de -----  
secretaris, of bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris, door of namens een -----  
ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur. -----
9. De notulen worden tijdens en door de eerstkomende bestuursvergadering vastgesteld.---

#### **Boekjaar en financiën** -----

##### **Artikel 11**-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles -----  
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze  
werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en de daartoe behorende ---  
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te---  
allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.-----
3. Jaarlijks wordt - behoudens verlenging van die termijn door het bestuur - voor de eerste -  
juli aan het bestuur:-----
  - a. door de penningmeester, onder overlegging van de jaarrekening - omvattende een --  
balans per het einde van het afgelopen boekjaar en een staat van baten en lasten ---  
over dat boekjaar met een toelichting - verslag uitgebracht over het financieel beleid-  
in het afgelopen boekjaar; en-----
  - b. door de secretaris verslag uitgebracht over de in het afgelopen boekjaar door het----  
bestuur verrichte activiteiten. -----
4. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarrekening.-----
5. Goedkeuring van de jaarrekening dient te worden gevolgd door een besluit omtrent -----  
décharge van de penningmeester. -----
6. De hiervoor genoemde verslagen vormen tezamen het jaarverslag van de stichting.-----
7. Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand december door het bestuur de begroting voor het ----  
nieuwe boekjaar vastgesteld. -----
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar lang--  
te bewaren. -----

#### **Vergoedingen** -----

##### **Artikel 12**-----

1. De leden van het bestuur zullen in beginsel geen honorarium, loon of ander materieel ---  
voordeel van de stichting genieten. Het bestuur kan besluiten een bestuurslid een -----  
bescheiden vergoeding toe te kennen ingeval van bovengemiddelde inspanningen van---  
dat bestuurslid ten behoeve van de activiteiten van de stichting. Van de toekenning van--  
een dergelijke vergoeding wordt in het jaarverslag melding gemaakt.-----
2. De bestuursleden hebben recht op vergoeding van in functie en ten behoeve van de-----  
stichting gemaakte onkosten, voor zover door het bestuur goedgekeurd.-----



4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
5. Over personen wordt, tenzij de vergadering unaniem anders besluit, schriftelijk ----- gestemd. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij een bestuurslid schriftelijke ----- stemming verlangt. -----
6. Bestuursleden kunnen zich in een bestuursvergadering schriftelijk door een ----- medebestuurslid laten vertegenwoordigen. -----
7. De bestuursvergaderingen staan onder leiding van de voorzitter, of, bij ontstentenis of---- afwezigheid van de voorzitter, onder leiding van een ander door de bestuursvergadering-- aan te wijzen lid van het bestuur. -----
8. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door of namens de ----- secretaris, of bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris, door of namens een ----- ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur. -----
9. De notulen worden tijdens en door de eerstkomende bestuursvergadering vastgesteld.---

#### **Boekjaar en financiën** -----

##### **Artikel 11**-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles ----- betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en de daartoe behorende ---- boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te--- allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.-----
3. Jaarlijks wordt - behoudens verlenging van die termijn door het bestuur - voor de eerste - juli aan het bestuur:-----
  - a. door de penningmeester, onder overlegging van de jaarrekening - omvattende een -- balans per het einde van het afgelopen boekjaar en een staat van baten en lasten --- over dat boekjaar met een toelichting - verslag uitgebracht over het financieel beleid- in het afgelopen boekjaar; en-----
  - b. door de secretaris verslag uitgebracht over de in het afgelopen boekjaar door het---- bestuur verrichte activiteiten. -----
4. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarrekening.-----
5. Goedkeuring van de jaarrekening dient te worden gevolgd door een besluit omtrent ----- décharge van de penningmeester. -----
6. De hiervoor genoemde verslagen vormen tezamen het jaarverslag van de stichting.-----
7. Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand december door het bestuur de begroting voor het ---- nieuwe boekjaar vastgesteld. -----
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar lang-- te bewaren. -----

#### **Vergoedingen** -----

##### **Artikel 12**-----

1. De leden van het bestuur zullen in beginsel geen honorarium, loon of ander materieel ---- voordeel van de stichting genieten. Het bestuur kan besluiten een bestuurslid een ----- bescheiden vergoeding toe te kennen ingeval van bovengemiddelde inspanningen van--- dat bestuurslid ten behoeve van de activiteiten van de stichting. Van de toekenning van-- een dergelijke vergoeding wordt in het jaarverslag melding gemaakt.-----
2. De bestuursleden hebben recht op vergoeding van in functie en ten behoeve van de----- stichting gemaakte onkosten, voor zover door het bestuur goedgekeurd.-----



4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
5. Over personen wordt, tenzij de vergadering unaniem anders besluit, schriftelijk ----- gestemd. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij een bestuurslid schriftelijke ----- stemming verlangt. -----
6. Bestuursleden kunnen zich in een bestuursvergadering schriftelijk door een ----- medebestuurslid laten vertegenwoordigen. -----
7. De bestuursvergaderingen staan onder leiding van de voorzitter, of, bij ontstentenis of--- afwezigheid van de voorzitter, onder leiding van een ander door de bestuursvergadering- aan te wijzen lid van het bestuur. -----
8. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door of namens de ----- secretaris, of bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris, door of namens een ----- ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur. -----
9. De notulen worden tijdens en door de eerstkomende bestuursvergadering vastgesteld.---

#### **Boekjaar en financiën** -----

##### **Artikel 11**-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles ----- betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en de daartoe behorende --- boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te--- allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.-----
3. Jaarlijks wordt - behoudens verlenging van die termijn door het bestuur - voor de eerste - juli aan het bestuur:-----
  - a. door de penningmeester, onder overlegging van de jaarrekening - omvattende een -- balans per het einde van het afgelopen boekjaar en een staat van baten en lasten --- over dat boekjaar met een toelichting - verslag uitgebracht over het financieel beleid- in het afgelopen boekjaar; en-----
  - b. door de secretaris verslag uitgebracht over de in het afgelopen boekjaar door het---- bestuur verrichte activiteiten. -----
4. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarrekening. -----
5. Goedkeuring van de jaarrekening dient te worden gevolgd door een besluit omtrent ----- décharge van de penningmeester. -----
6. De hiervoor genoemde verslagen vormen tezamen het jaarverslag van de stichting. -----
7. Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand december door het bestuur de begroting voor het ---- nieuwe boekjaar vastgesteld. -----
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar lang- te bewaren. -----

#### **Vergoedingen** -----

##### **Artikel 12**-----

1. De leden van het bestuur zullen in beginsel geen honorarium, loon of ander materieel --- voordeel van de stichting genieten. Het bestuur kan besluiten een bestuurslid een ----- bescheiden vergoeding toe te kennen ingeval van bovengemiddelde inspanningen van--- dat bestuurslid ten behoeve van de activiteiten van de stichting. Van de toekenning van--- een dergelijke vergoeding wordt in het jaarverslag melding gemaakt.-----
2. De bestuursleden hebben recht op vergoeding van in functie en ten behoeve van de----- stichting gemaakte onkosten, voor zover door het bestuur goedgekeurd.-----



**Reglementen** .....

**Artikel 13** .....

Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken, welke reglementen geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten. ....

**Statutenwijziging en ontbinding** .....

**Artikel 14** .....

1. De statuten der stichting kunnen worden gewijzigd en de stichting kan worden ontbonden in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering van het bestuur. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een twee/derde meerderheid der stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met unanimitéit van stemmen van al der ter die vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. ....
2. Een besluit tot het wijzigen der statuten treedt niet in werking dan nadat het bij notariële akte zal zijn vastgelegd. ....
3. Tot het doen verlijden van de vereiste notariële akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd. ....

**Artikel 15** .....

1. Ingeval van ontbinding der stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer (rechts)personen tot vereffenaar(s) zijn aangewezen. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een twee/derde meerderheid der stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met unanimitéit van stemmen van al der ter die vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. ....
2. Een eventueel batig saldo zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een zoveel als mogelijk zelfde doelstelling en bij voorkeur met CBF-keurmerk. ....
3. Gedurende de vereffening vinden de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk toepassing. ....
4. Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie". ....
5. De vereffenaar(s) stelt (stellen) een rekening en verantwoording op van de vereffening, waaruit de omvang en de samenstelling van het eventuele overschot blijken. ....
6. De vereffenaar(s) legt (leggen) de rekening en verantwoording en het eventuele plan van verdeling gedurende twee maanden ter inzage in het handelsregister van de Kamer van Koophandel waar de stichting is ingeschreven en ten kantore van de stichting of op een ander adres in het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd. ....
7. De vereffenaar(s) maakt (maken) de terinzagelegging bekend in een ter plaatse waar de stichting statutair is gevestigd veelgelezen nieuwsblad. ....
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende zeven jaren berusten onder de (rechts)persoon, die daartoe door het bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt aangewezen. ....

**Slotbepaling** .....

**Artikel 16** .....

In alle gevallen waarin bij deze statuten en de eventuele reglementen niet is voorzien, .....



6

**Reglementen** -----

**Artikel 13**-----

Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken, welke -----  
reglementen geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten. ----

**Statutenwijziging en ontbinding**-----

**Artikel 14**-----

1. De statuten der stichting kunnen worden gewijzigd en de stichting kan worden -----  
ontbonden in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering van het bestuur. Een-----  
dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een twee/derde meerderheid der-----  
stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of -----  
vertegenwoordigd zijn, dan wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in  
artikel 10 derde lid, met unanimitéit van stemmen van al der ter die vergadering -----  
aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. -----
2. Een besluit tot het wijzigen der statuten treedt niet in werking dan nadat het bij notariële -  
akte zal zijn vastgelegd.-----
3. Tot het doen verlijden van de vereiste notariële akte is ieder bestuurslid afzonderlijk-----  
bevoegd. -----

**Artikel 15**-----

1. Ingeval van ontbinding der stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij--  
het besluit tot ontbinding één of meer (rechts)personen) tot vereffenaar(s) zijn -----  
aangewezen. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een twee/derde-----  
meerderheid der stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden -----  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wel indien het een tweede vergadering betreft --  
als bedoeld in artikel 10 derde lid, met unanimitéit van stemmen van al der ter die -----  
vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. -----
2. Een eventueel batig saldo zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut -----  
beogende instelling (ANBI) met een zoveel als mogelijk zelfde doelstelling en bij -----  
voorkeur met CBF-keurmerk. -----
3. Gedurende de vereffening vinden de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk -----  
toepassing. -----
4. Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die van de stichting--  
uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie". -----
5. De vereffenaar(s) stelt (stellen) een rekening en verantwoording op van de vereffening, --  
waaruit de omvang en de samenstelling van het eventuele overschot blijken. -----
6. De vereffenaar(s) legt (leggen) de rekening en verantwoording en het eventuele plan ----  
van verdeling gedurende twee maanden ter inzage in het handelsregister van de Kamer  
van Koophandel waar de stichting is ingeschreven en ten kantore van de stichting of op--  
een ander adres in het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd. -----
7. De vereffenaar(s) maakt (maken) de terinzagelegging bekend in een ter plaatse waar ----  
de stichting statutair is gevestigd veelgelezen nieuwsblad. -----
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting-----  
gedurende zeven jaren berusten onder de (rechts)persoon, die daartoe door het -----  
bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt aangewezen. -----

**Slotbepaling**-----

**Artikel 16**-----

In alle gevallen waarin bij deze statuten en de eventuele reglementen niet is voorzien, -----

**Reglementen****Artikel 13**

Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken, welke reglementen geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.

**Statutenwijziging en ontbinding****Artikel 14**

1. De statuten der stichting kunnen worden gewijzigd en de stichting kan worden ontbonden in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering van het bestuur. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een twee/derde meerderheid der stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met unanimitéit van stemmen van al der ter die vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. Een besluit tot het wijzigen der statuten treedt niet in werking dan nadat het bij notariële akte zal zijn vastgelegd.
3. Tot het doen verlijden van de vereiste notariële akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.

**Artikel 15**

1. Ingeval van ontbinding der stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer (rechts)personen tot vereffenaar(s) zijn aangewezen. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een twee/derde meerderheid der stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met unanimitéit van stemmen van al der ter die vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. Een eventueel batig saldo zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een zoveel als mogelijk zelfde doelstelling en bij voorkeur met CBF-keurmerk.
3. Gedurende de vereffening vinden de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk toepassing.
4. Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie".
5. De vereffenaar(s) stelt (stellen) een rekening en verantwoording op van de vereffening, waaruit de omvang en de samenstelling van het eventuele overschot blijken.
6. De vereffenaar(s) legt (leggen) de rekening en verantwoording en het eventuele plan van verdeling gedurende twee maanden ter inzage in het handelsregister van de Kamer van Koophandel waar de stichting is ingeschreven en ten kantore van de stichting of op een ander adres in het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd.
7. De vereffenaar(s) maakt (maken) de terinzagelegging bekend in een ter plaatse waar de stichting statutair is gevestigd veelgelezen nieuwsblad.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende zeven jaren berusten onder de (rechts)persoon, die daartoe door het bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt aangewezen.

**Slotbepaling****Artikel 16**

In alle gevallen waarin bij deze statuten en de eventuele reglementen niet is voorzien,

**Reglementen****Artikel 13**

Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken, welke reglementen geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.

**Statutenwijziging en ontbinding****Artikel 14**

1. De statuten der stichting kunnen worden gewijzigd en de stichting kan worden ontbonden in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering van het bestuur. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een twee/derde meerderheid der stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met unanimitéit van stemmen van al der ter die vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. Een besluit tot het wijzigen der statuten treedt niet in werking dan nadat het bij notariële akte zal zijn vastgelegd.
3. Tot het doen verlijden van de vereiste notariële akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.

**Artikel 15**

1. Ingeval van ontbinding der stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer (rechts)personen tot vereffenaar(s) zijn aangewezen. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een twee/derde meerderheid der stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wel indien het een tweede vergadering betreft als bedoeld in artikel 10 derde lid, met unanimitéit van stemmen van al der ter die vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. Een eventueel batig saldo zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een zoveel als mogelijk zelfde doelstelling en bij voorkeur met CBF-keurmerk.
3. Gedurende de vereffening vinden de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk toepassing.
4. Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie".
5. De vereffenaar(s) stelt (stellen) een rekening en verantwoording op van de vereffening, waaruit de omvang en de samenstelling van het eventuele overschot blijken.
6. De vereffenaar(s) legt (leggen) de rekening en verantwoording en het eventuele plan van verdeling gedurende twee maanden ter inzage in het handelsregister van de Kamer van Koophandel waar de stichting is ingeschreven en ten kantore van de stichting of op een ander adres in het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd.
7. De vereffenaar(s) maakt (maken) de terinzagelegging bekend in een ter plaatse waar de stichting statutair is gevestigd veelgelezen nieuwsblad.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende zeven jaren berusten onder de (rechts)persoon, die daartoe door het bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt aangewezen.

**Slotbepaling****Artikel 16**

In alle gevallen waarin bij deze statuten en de eventuele reglementen niet is voorzien,





7

beslist het bestuur. -----

**Slotverklaring** -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

a. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 lid 3 van de statuten, dat het bestuur van de stichting voor de eerste maal bestaat uit drie leden en is samengesteld als volgt: -----

1. de heer Michael Cornelis Johannes Rozijn, verwante is 2004 AG te Gravenhage, ---  
Schiedamschedijk 114 A, geboren te 's-Gravenhage op regenterhand  
regenterhand als voorzitter
2. mevrouw Petronella Gerdina van der Schans, verwante is 2012 GC te Gravenhage,  
Prinsengracht 112 A, geboren te 's-Gravenhage op regenterhand  
regenterhand als voorzitter
3. mevrouw Danielle Katinka Sirikit Traanman, verwante is 2002 GS te Gravenhage,  
Willemsdijk 74, geboren te Gravenhage op regenterhand  
regenterhand als voorzitter

b. het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien. -----

**SLOT** -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

Deze akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben zij verklaard-  
tijdig voor het verlijden van die inhoud te hebben kunnen kennismaken, daarop een -----  
toelichting te hebben gekregen, te zijn gewezen op de gevolgen die daaruit voor partijen -----  
voortvloeien en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----

Tenslotte is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de comparanten en -----  
vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

(Onder de akte volgen de handtekeningen).

VOOR AFSCRIFT



7

beslist het bestuur. -----

**Slotverklaring** -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

a. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 lid 3 van de statuten, dat het bestuur van de stichting voor de eerste maal bestaat uit drie leden en is samengesteld als volgt: -----

1. de heer Michael Cornelis Johannes Rozijn, verwante in 2001 AG te Gravenhage, geboren op 11-11-1954 te Gravenhage, gemeente Rotterdam, woonachtig te Rotterdam, de plaatsing van
2. mevrouw Petronella Gerdina van der Schans, verwante in 2012 GC te Gravenhage, geboren op 11-11-1954 te Gravenhage, gemeente Rotterdam, woonachtig te Rotterdam, de plaatsing van
3. mevrouw Danielle Katinka Sirikit Traanman, verwante in 2000 GB te Gravenhage, geboren op 11-11-1954 te Gravenhage, gemeente Rotterdam, woonachtig te Rotterdam, de plaatsing van

b. het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien. -----

**SLOT** -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

Deze akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben zij verklaard tijdig voor het verlijden van die inhoud te hebben kunnen kennismaken, daarop een toelichting te hebben gekregen, te zijn gewezen op de gevolgen die daaruit voor partijen voortvloeien en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----

Tenslotte is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de comparanten en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

(Onder de akte volgen de handtekeningen).

VOOR AFSCHRIFT



beslist het bestuur. -----

**Slotverklaring** -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

a. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 lid 3 van de statuten, dat het bestuur van de stichting voor de eerste maal bestaat uit drie leden en is samengesteld als volgt: -----

1. de heer Michael Cornelis Johannes Rozijn, verwante is 2001 AG te Groningen, geboren op 11-11-1954 te Groningen, woonachtig te Groningen, als voorzitter
2. mevrouw Petronella Gerdina van der Schans, verwante is 2012 GC te Groningen, geboren op 11-11-1954 te Groningen, woonachtig te Groningen, als voorzitter
3. mevrouw Danielle Katinka Sirikit Traanman, verwante is 2002 GS te Groningen, geboren op 11-11-1954 te Groningen, woonachtig te Groningen, als voorzitter

b. het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien. -----

**SLOT** -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

Deze akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben zij verklaard tijdig voor het verlijden van die inhoud te hebben kunnen kennismaken, daarop een toelichting te hebben gekregen, te zijn geweest op de gevolgen die daaruit voor partijen voortvloeien en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----

Tenslotte is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de comparanten en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

(Onder de akte volgen de handtekeningen).

VOOR AFSCRIFT

beslist het bestuur. -----

**Slotverklaring** -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

a. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 lid 3 van de statuten, dat het bestuur van de stichting voor de eerste maal bestaat uit drie leden en is samengesteld als volgt: -----

1. de heer Michael Cornelis Johannes Rozijn, verwante is 2001 02 te Gravenhage, Schiedamschedijk 114 A, geboren te Noordwijk op regenterhand, regenterhand, afkomstig, als secretaris -----
2. mevrouw Petronella Gerdina van der Schans, verwante is 2012 04 te Gravenhage, Prinsengracht 112 A, geboren te Tilburg op regenterhand of regenterhand, afkomstig, als penningmeester, af -----
3. mevrouw Danielle Katinka Sirikit Traanman, verwante is 2002 05 te Gravenhage, Houtmanstraat 75, geboren te Gravenhage op bestuur of regenterhand, afkomstig, als secretaris -----

b. het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien. -----

**SLOT** -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

Deze akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben zij verklaard-tijdig voor het verlijden van die inhoud te hebben kunnen kennismaken, daarop een toelichting te hebben gekregen, te zijn geweest op de gevolgen die daaruit voor partijen voortvloeien en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----

Tenslotte is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de comparanten en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

(Onder de akte volgen de handtekeningen).

VOOR AFSCRIFT



The image shows a circular notary seal on the left, containing text in Dutch and a central emblem. To the right of the seal is a long, flowing handwritten signature in blue ink.